



OLAINES NOVADA DOME

Zemgales iela 33, Olaine, Olaines novads, LV-2114, tālrunis 67964333, fakss 67963777
e-pasts: pasts@olaine.lv, www.olaine.lv

Spēkā no 20.10.2010.

Olaines novada domes saistošie noteikumi Nr. 13

*Apstiprināti ar Olaines novada domes
2010. gada 25. augusta sēdes lēmumu
(10. prot., 25.1. p.).*

Personu, kurām nepieciešama pašvaldības palīdzība dzīvokļa jautājumu risināšanā, reģistrācijas un pašvaldības palīdzības sniegšanas kārtība

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par
pašvaldībām" 43. panta trešo daļu,
likuma "Par palīdzību dzīvokļa
jautājumu risināšanā" 5. pantu, likuma
"Par sociālajiem dzīvokļiem un
sociālajām dzīvojamām mājām" 5. panta
4. daļu un 6. pantu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie noteikumi nosaka Olaines novada teritorijā ne mazāk kā 5 (piecus) gadus deklarētās dzīvesvietas personu loku, kuras ir tiesīgas saņemt Olaines novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā (turpmāk – palīdzība), kārtību, kādā personas reģistrējamas pašvaldības palīdzības reģistrā un izslēdzamas no tā, palīdzības sniegšanas kārtību un sniedz likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 3. panta 1., 2., 3. un 4. punktā noteiktos palīdzības veidus.
2. Lēmumu par to, vai persona ir iekļaujama palīdzības reģistrā atbilstoši, vai par atteikumu atzīt personu par tiesīgu saņemt šo palīdzību, kā arī lēmumu par personas izslēgšanu no palīdzības reģistra pieņem Olaines novada dome.
3. Olaines novada dome, izvērtējot personas (ģimenes) situāciju:
 - 3.1. pieņem lēmumu par īres dzīvokļa vai sociālā dzīvokļa izīrēšanu;
 - 3.2. atsevišķos gadījumos sniedz vienreizēju palīdzību personai (ģimenei) izīrējamās dzīvojamās telpas remontam.

4. Personas, kurām nepieciešama pašvaldības palīdzība dzīvokļa jautājumu risināšanā, tiek reģistrētas pirmās kārtas reģistrā (turpmāk tekstā – reģistrā).

5. Palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā ir tiesīgas saņemt likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” (turpmāk tekstā – likums) 14. pantā noteiktās personas.

II. Reģistrācijas kārtība palīdzības saņemšanai

6. Personas, kuras vēlas saņemt palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā, iesniedz rakstveida iesniegumu pašvaldībā un iesniedz apliecinājumu, ka personai nepieder nekustamais īpašums, uzrāda personu apliecinošu dokumentu.

7. Papildus šo saistošo noteikumu 6. punktā norādītajiem dokumentiem likuma 14. panta:

7.1. 14. panta pirmās daļas 1. punkta “a” un “b” apakšpunktā norādītās personas iesniedz tiesas sprieduma, kurš stājies likumīgā spēkā, kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas likuma “Par dzīvojamo telpu īri” 28.² panta pirmajā daļā, 28.³ panta pirmajā daļā vai 28.⁴ panta otrajā daļā paredzētajos gadījumos un vienu no šādiem dokumentiem:

7.1.1. pensionāra vai invalīda apliecības kopiju;

7.1.2. bērna (bērnu) dzimšanas apliecības kopiju vai tiesas sprieduma par aizbildnības nodibināšanu kopiju;

7.1.3. tiesas sprieduma par aizgādības nodibināšanu kopiju;

7.2. likuma 14. panta pirmās daļas 1.¹ punktā norādītās personas iesniedz:

7.2.1. politiski represētas personas apliecības kopiju;

7.2.2. tiesas sprieduma, kurš stājies likumīgā spēkā, kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas likumā paredzētajos gadījumos;

7.3. likuma 14. panta pirmās daļas 2. punktā norādītās personas iesniedz: tiesas sprieduma, kurš stājies likumīgā spēkā, kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas un vienu no šādiem dokumentiem:

7.3.1. pensionāra vai invalīda apliecības kopiju;

7.3.2. bērna dzimšanas apliecības kopiju vai tiesas sprieduma par aizbildnības nodibināšanu kopiju;

7.3.3. tiesas sprieduma par aizgādības nodibināšanu kopiju;

7.3.4. politiski represētas personas apliecības kopiju.

8. Likuma 14. panta pirmās daļas 3. punktā norādītās personas kopā ar iesniegumu iesniedz tiesas sprieduma par aizbildnības nodibināšanu vai ievietošanu bērnu aprūpes un audzināšanas iestādē vai audžuģimenē kopiju.

9. Likuma 14. panta pirmās daļas 4. punktā norādītās personas kopā ar iesniegumu iesniedz:

9.1. repatrianta statusu apliecinošu dokumentu;

9.2. arhīva izziņu par repatrianta, viņa vecāku vai vecvecāku pēdējo pastāvīgo dzīvesvietu Olaines novada teritorijā pirms izceļošanas no Latvijas.

10. Likuma 14. panta pirmās daļas 4.¹ punktā norādītās personas kopā ar iesniegumu iesniedz politiski represētas personas apliecības kopiju.

11. Likuma 14. panta pirmās daļas 5. punktā norādītās personas kopā ar iesniegumu iesniedz brīvības atņemšanas vietas izdotu noteikta parauga izziņu, kurā norādīts atbrīvošanas pamats un faktiski izciestais brīvības atņemšanas soda laiks.

12. Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komiteja:

12.1. pēc šajos noteikumos minēto dokumentu saņemšanas ne vēlāk kā viena mēneša laikā izskata un virza lēmuma pieņemšanai domes sēdē jautājumu par personas atzīšanu vai atteikšanu par tiesīgu saņemt palīdzību un iekļaušanu dzīvokļu jautājumu risināšanas reģistrā;

12.2. katru gadu pēc stāvokļa uz 1. martu akceptē palīdzības reģistrā iekļauto personu sarakstu.

III. Kārtība, kādā pašvaldība sniedz palīdzību īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu

13. Pašvaldība sniedz informatīvu palīdzību dzīvojamās telpas apmaiņai personām, kuras īrē pašvaldībai piederošu vai uz likumīga pamata lietojumā esošu dzīvojamo telpu un vēlas to apmainīt pret citu īrējamu dzīvojamo telpu sakarā ar ģimenes locekļu skaita samazināšanos, nespēju norēķināties par īri, komunālo pakalpojumu maksu vai īrnieka, viņa ģimenes locekļu veselības problēmu dēļ uz zemāku stāvu.

IV. Noslēguma jautājumi

14. Atzīt par spēku zaudējušiem Olaines pilsētas domes 2004. gada 21. jūnija saistošos noteikumus Nr. 5 "Par Olaines pilsētas domes palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" (ar grozījumiem 2005. gada 27. aprīlī) un Olaines pagasta padomes 2006. gada 15. februāra saistošos noteikumus Nr. 4 "Personas, kurām nepieciešama palīdzība dzīvokļa jautājuma risināšanā reģistrācija un palīdzības sniegšana".